



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA
DETERMINAZIONE N. 71 DEL 13/11/2024

**OGGETTO: DETERMINA AT-LL.PP./AMBIENTE N. 256 DEL 12/11/2024 -
LIQUIDAZIONE INCENTIVI SPESE TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS.
50/2016 E S.M.I.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 2 del 01.02.2024 di individuazione dei Responsabili di Area;
- il Decreto del Sindaco n. 9 del 10.07.2024 di nomina in via provvisoria del Responsabile dell'Area Amministrativa fino al 30.09.2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 15.03.2024 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 08.05.2024 "ART. 3 COMMA 4 D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2023";

Richiamata:

- la Determinazione dell'Area Tecnica LL.PP./Ambiente n. 173 del 18/10/2023 avente ad oggetto: "*DECISIONE A CONTRARRE: AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DENOMINATI "RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DELLA FONTE DI SANT'ILARIO" - 2° LOTTO "START" - IMPEGNO DI SPESA*", procedura espletata telematicamente mediante il Sistema START della Regione Toscana;
- la Determinazione dell'Area Tecnica LL.PP./Ambiente n. 217 del 30/11/2023 con la quale sono stati affidati i lavori denominati "*RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DI SANT'ILARIO - II° LOTTO*" alla ditta, Nanni Elba Cooperativa Agricolo Forestale a r.l., con sede in via Fonte Chiavetta, 95 - 57034 Campo nell'Elba (LI) P.IVA 01498570496 per un importo totale di € 139.594,84 oltre IVA, per un totale di 153.554,32 IVA (10%) compresa;

Dato atto che il giorno 12/02/2024 è pervenuta tramite Posta Certificata al n. di Protocollo 1664, la Determinazione di aggiudicazione dei lavori de quo avente valore contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 sottoscritta digitalmente per accettazione dall'impresa appaltatrice;

Visto il Verbale di Consegna lavori del 27/12/2023;

Dato atto che i lavori sono terminati il giorno 24/05/2024;

Vista la Determina dell'Area Tecnica LL.PP./Ambiente n. 192 del 29/10/2024 con la quale è stata approvata la Relazione sul Conto Finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione;

Dato atto che nella determinazione succitata è stata altresì sub-impegnata la somma di € 1.421,80 a valere sulla prenotazione n. 774/2024 - Codice di Bilancio 1005/2020109012 - Capitolo 208010111000 - annualità 2024 del Bilancio di previsione 2023/2024/2025 quale somma accantonata all'interno delle somme a disposizione del Quadro economico relativa agli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e corrispondente all'1% dell'importo posto a base d'asta anziché del 2%;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 25 del 17/02/2023 e la Delibera di G.C. n. 65 del 12/04/2023 di rettifica della precedente, con la quale è stato approvato il "REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI TECNICHE AGGIORNATO ALL'ART.113 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.",

Preso atto della Deliberazione n.16/2021 della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti che stabilisce il principio secondo il quale il Regolamento che disciplina la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla normativa vigente pro-tempore in materia, possa essere adottato ex post alle attività svolte e conseguentemente i suoi effetti si esplicheranno, in sede di liquidazione, anche per le attività svolte dai dipendenti precedentemente all'approvazione dello stesso, naturalmente secondo le disposizioni di Legge vigenti nel periodo di riferimento;

Dato atto che con la deliberazione succitata è stata approvata la seguente tabella di ripartizione per le funzioni tecniche per le opere pubbliche (art.113 c.3 D.Lgs. n.50/2016) relativamente alla quota dell'80% del 2% dell'importo dei lavori oltre oneri sicurezza a base d'asta:

LAVORI	Quota % per le singole attività
Attività di programmazione della spesa per investimenti (art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo)	15 %
Attività di verifica e validazione delle fasi progettuali (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo) (art.26 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)	10 %
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici (art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo).	25 %
Direzione Lavori	12 %
Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione	3 %
Collaudo tecnico-amministrativo o Certificato di regolare esecuzione in caso di lavori sotto la soglia di € 1.000.000,00	10 %
Attività rientranti nel ruolo e nelle funzioni del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non indicati ai punti precedenti.	25 %
TOTALE	100 %

Vista la Tabella allegata relativa alla ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche tra i collaboratori amministrativi del RUP in relazione al progetto in oggetto;

Dato atto che con apposita determinazione dell'Area Tecnica LL.PP./Ambiente n. 256 del 12/11/2024 l'arch. Priscilla Braccesi, in qualità di RUP della medesima area ha provveduto alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 a favore dei propri collaboratori;

Rilevato che l'arch. Priscilla Braccesi, nella suddetta determinazione si è astenuta dalla liquidazione delle spese per l'incentivo per funzioni tecniche per la propria parte, come da Tabella allegata nell'atto complessivo di liquidazione di sua competenza;

Ritenuto necessario pertanto procedere alla liquidazione di quanto spettante all'arch. Priscilla Braccesi per le attività svolte in qualità di RUP dell'opera in oggetto per la somma indicata nell'allegata Tabella;

Dato atto del rispetto dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso;

Dato atto del rispetto di quanto previsto all'art.6 bis della L.241/90 e ss.mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Dato atto che i pagamenti relativi all'impegno in questione rientrano nella disponibilità di cassa attribuita allo specifico Capitolo di Bilancio per l'esercizio in corso;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi di quanto previsto all'art.147/bis del D.lgs 267/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico degli enti locali ed in particolare gli artt.107 comma 3 lettera d), 151 comma 4° e 183;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1 Di confermare la Tabella allegata di ripartizione delle funzioni tecniche per il personale dipendente riportante una somma totale di € 1.421,80 di cui all'art. 113 del d.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Di dare atto che con la Area Tecnica LL.PP./Ambiente n. 256 del 12/11/2024 l'arch. Priscilla Braccesi, in qualità di RUP della medesima area ha provveduto alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 a favore dei propri collaboratori per totali € 233,18;

- 2 Di liquidare la somma di € 619,91 relativa alla quota degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. espletate dall'arch. Priscilla Braccesi a valere sul sub-impegno n.12/2024, Prenotazione n. 774/2024 - Codice di Bilancio 1005/2020109012 - Capitolo 208010111000 - annualità 2024 del Bilancio di previsione 2024/2025/2026 come da Tabella allegata;
- 3 Di liquidare la somma sopra indicata in occasione della prima busta paga disponibile a favore dall'arch. Priscilla Braccesi;
- 4 di dare mandato all'ufficio ragioneria, al fine di poter concludere la rendicontazione dell'opera e ricevere il relativo saldo delle somme sostenute, di liquidare ai vari soggetti di competenza le sopra indicate somme al lordo degli oneri accessori compresi quelli a carico dell'Ente ai sensi dell'art. 3 comma 29 della Legge 350 del 24/12/2033, nella prima busta paga utile;
- 5 di dare atto del rispetto:
 - dell'art.9 comma 2 della legge 102/2009 in merito alla compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
 - di quanto previsto all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. nonché di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

IL RESPONSABILE
SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

TABELLA RIPARTIZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D.LGS. 50/2016

PROGETTO	"RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA FONTE A SANT'ILARIO IN CAMPO NELL'ELBA II° LOTTO"
-----------------	--

FASE REALIZZATIVA	Termine lavori come da certificato regolare esecuzione agli atti dell'ufficio	LAVORI ESEGUITI AL 100%	
IMPORTO A BASE D'ASTA			€ 142.180,30
art. 113 comma 2 d.lgs.50/ 2016	2% dell'importo a base d'asta		€ 2.843,61
art. 113 comma 3 d.lgs.50/ 2016	80% del 2%		€ 2.274,88
art. 113 comma 4 d.lgs.50/ 2016	20% del 2%		€ 568,72
QUOTA INCENTIVO AUTORIZZATA INSERITA NEL QUADRO ECONOMICO			
Quota inserita nel Q.E. dell'incentivo da progetto esecutivo (art. 113 comma 2 d.lgs.50/ 2016)	1 % dell'importo posto a base d'asta anziché del 2%;		€ 1.421,80
art. 113 comma 3 d.lgs.50/ 2016	80% del 1%		€ 1.137,44
art. 113 comma 4 d.lgs.50/ 2016	20% del 1%		€ 284,36

FASI PROGETTO/LAVORO	PARTECIPANTI	PERCENTUALI	INCENTIVO
Attività di programmazione della spesa per investimenti (art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo)		15%	170,62 €
	arch. Priscilla Braccesi	55%	93,84 €
	d.ssa Agnese Mazzanti	45%	76,78 €
Attività di verifica e validazione delle fasi progettuali (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo) (art.26 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)		10%	113,74 €
	arch. Priscilla Braccesi	100%	113,74 €
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici (art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) (R.U.P. + personale tecnico-amministrativo).		25%	284,36 €
	arch. Priscilla Braccesi	45%	127,96 €

	d.ssa Agnese Mazzanti	40%	113,74 €
	Gaetano Cavicchioli	15%	42,65 €
Direzione Lavori	Attività NON svolta dall'Ufficio	12%	
Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione	Attività NON svolta dall'Ufficio	3%	
Collaudo tecnico-amministrativo o Certificato di regolare esecuzione in caso di lavori sotto la soglia di € 1.000.000,00	Attività NON svolta dall'Ufficio	10%	
Attività rientranti nel ruolo e nelle funzioni del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non indicati ai punti precedenti.		25%	284,36 €
	arch. Priscilla Braccesi	100%	284,36 €
TOT. INCENTIVO PER LE ATTIVITA' SVOLTE			853,08 €



arch. Priscilla Braccesi	TOT	619,91 €
d.ssa Agnese Mazzanti	TOT	190,52 €
Gaetano Cavicchioli	TOT	42,65 €
TOTALE		853,08 €



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

AREA FINANZIARIA TRIBUTARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 71 / 2024

OGGETTO: DETERMINA AT-LL.PP./AMBIENTE N. 256 DEL 12/11/2024 - LIQUIDAZIONE
INCENTIVI SPESE TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4°
comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Anno di riferimento/Numero di Impegno di spesa o Accertamento
Codice di bilancio – Capitolo/articolo
Importo movimento
Data di movimento

PARERE FAVOREVOLE

Lì, 15/11/2024

SERVIDEI STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)